



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA BACHARELADO ÊNFASE EM AGROECOLOGIA CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2025 - CCA - CL (10.38.04.08)

Nº do Protocolo: 23205.024244/2025-43

Cerro Largo-RS, 28 de agosto de 2025.

ATA ORDINÁRIA Nº 05/CCA-CL/UFS/2025

ATA DA 5ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA - BACHARELADO

Aos vinte e oito dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, na sala 204 do bloco A do campus da Universidade Federal da Fronteira Sul, reuniu-se o colegiado do Curso de Graduação em Agronomia – Bacharelado, presidido pelo coordenador do curso Prof. Nerison Luis Poersch. **Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros: Membros natos:** Nerison Luis Poersch (Coordenador), Renan Costa Beber Vieira (Coordenador Adjunto), Juliane Ludwig (Coordenadora de Estágios) e Gilmar Roberto Meinerz (Coordenador de Extensão). **Representantes docentes eleitos:** Patrícia Marasca Fucks; **Domínio Comum:** não compareceu. **Domínio Conexo:** não compareceu. **Representantes dos servidores técnicos administrativos em educação:** Julio Roberto Pellenz. **Representantes discentes:** Leonarda Kunkel Perius e Vanessa Hupples. **Justificaram suas ausências:** Reneo Pedro Prediger (Domínio Comum), Evandro Pedro Schneider e Douglas Rodrigo Kaiser (representantes docentes eleitos). **Não compareceu à sessão:** Lívio Osvaldo Arenhart (Domínio Conexo). Iniciada a sessão o coordenador verificou o *quorum* e de imediato passou, ao **(1) Expediente. 1.1 Apreciação da Ata nº. 04/CCA-CL/UFS/2025.** A Ata foi colocada em apreciação, sendo aprovada sem ajustes. **1.2 Comunicados.** a) foi indicada a professora Juliane para representar o curso na organização do evento “UFS Portas Abertas”. A professora se disponibilizou e já está auxiliando na organização. Além disso os professores que ministram componentes com atividades de extensão, realizarão atividades durante o evento; b) foi disponibilizado um valor de R\$ 2.000,00 para atividades de extensão para o curso de Agronomia. A coordenação repassou a informação a coordenação de extensão do curso para que coordene a destinação desse recurso junto aos professores que ministram CCR com atividades de extensão neste semestre. O coordenador de extensão, professor Gilmar, informou que tem conversado com os professores e todos concordaram que os recursos disponibilizados poderão ser melhor utilizados para transporte em atividades de visitas as propriedades, feitas pelos alunos dos CCR com extensão. Pontuou ainda que nos próximos semestre seria importante pensar ações integradas entre os CCR que possuem carga horária de extensão tendo em vista a limitação a otimização da aplicação de eventuais recursos que possam ser disponibilizados. O presidente informou que os recursos disponibilizados para atividades de extensão nem sempre chegam a tempo de serem aplicados nas atividades previstas, principalmente no primeiro semestre de cada ano, tendo em vista que o orçamento público tem sido aprovado e liberado a partir da metade do semestre. A professora Patrícia sugeriu priorizar o orçamento de transporte do curso para atender as saídas técnicas dos CCR com atividade de extensão. A coordenação do curso afirmou também que não há garantia que nos próximos semestre haverá liberação de recurso como os atuais; c) a coordenação ainda está fazendo os ajustes apontados pela DOP na reformulação do PPC do curso. A previsão é concluir esse trabalho até o final de setembro. A revisão da Bibliografia deverá ainda ser submetido a análise da bibliotecária do campus. Nessa questão da revisão de bibliografia as ementas serão submetidas aos professores para que respeitem as normativa que limitam de três a seis bibliográficas básicas de seis a dez bibliografias complementares; d) em acordo com o professor Décio foi cancelada a oferta de Bovinocultura de Corte tendo em vista a oferta de uma turma de Bovino de leite para atender formandos 2025.2. A turma de Oficina de práticas interdisciplinar solicitada pelo aluno Critian Deivid Buschholz, também foi cancelada, tendo em vista que o mesmo declinou do pedido, em virtude de a carga horária para integralização em 2025.2 se tornar excessiva. e) a professora Juliane informou que alguns alunos da turma de estágio estão tendo dificuldades de alocação em estágio, por, possuírem outros componentes a serem cursado ao longo do semestre. Muitas empresas objetivam que o estagiário se dedique integralmente ao estágio com carga horária de até quarenta horas semanais. A professora lembrou que é função da coordenação de estágio e dos professores do CCR de Estágio Curricular Supervisionado, auxiliar os alunos na alocação para o desenvolvimento de seus estágios. A coordenadora de estágios, reforçou, que existem várias ofertas de Graduações em Agronomia na região e em virtude disso os acadêmicos, precisam se organizar com antecedência para buscar suas colocações e caso não consigam terão o suporte da coordenação de estágio; f) o professor Renan, apresentou algumas informações da Coordenação Adjunta de Área Experimental – CAAEX -CL, informando que o tratorista está em atendimento de saúde e que as demandas devem ser organizadas levando em consideração essa questão. Reforçou ainda que é fundamental o agendamento das demandas e pedidos junto ao setor da área experimental, antes de serem encaminhado a equipe de terceirizados. Afirmou que a área experimental recebeu alguns materiais a serem usados pelo setor, professores e alunos. As demandas de defensivos agrícolas, foram descentralizadas da CAAEX e deverão ser feitas pelos próprios docentes via projetos. A CAAEX fica responsável por conferir os processos que utilizam defensivos agrícolas e efetuar o arquivamento. Além, disso realiza ainda os serviços de manutenções amplas no campus, porém as demandas de manutenções dos experimentos, devem ser feitas pelo professor que conduz o experimento, inclusive em virtude de segurança do experimento. Com relação a reforma do galpão, a mesma ainda continua parada, porém, segundo apurado junto a coordenação administrativa deverá ser retomada nos próximos dias pela empresa. Com relação aos experimentos de dia de campo, as atividades de condução dos experimentos estão sendo feitas e o evento deverá ocorrer nos

próximos dias. O agrônomo Odair informou que as mudanças no fluxo das compras para atividades da área experimental ainda estão sendo orientados e que em virtude dessa mudanças alguns recursos da CAAEX não foram alocados tendo em vista a exiguidade de prazo para a demanda de compra, porém, nem o campus nem o curso perderam esse recurso, em conversa com a coordenação administrativa ficou acertado que o mesmo será alocado para viagens do curso de Agronomia. Na sequência o presidente apresentou a sugestão de mudança na ordem do dia item 2.4 Processo de redistribuição por permuta do Prof. Décio Adair Rebellatto da Silva, para ser tratado no item 2.1, com os demais sendo tratados na sequência, e a inclusão do item 2.7 Indicação da comissão de eventos do curso. Os membros do colegiado aprovaram as mudanças solicitadas na pauta. Dando continuidade o coordenador passou os itens da **(2) Ordem do Dia: 2.1 Processo de redistribuição por permuta do Prof. Décio Adair Rebellatto da Silva; 2.2 Minuta do Regimento Interno do Colegiado; 2.3 Matrículas compulsórias (quebra de pré-requisitos); 2.4 Planos de curso 2025.2; 2.5 Designação de comissão eleitoral para recomposição do colegiado do curso; 2.6 Cronograma de reuniões do colegiado 2025.2; 2.7 Indicação da comissão de eventos do curso; e 2.8 Assuntos Gerais.** Passou-se ao item **2.1 Processo de redistribuição por permuta do Prof. Décio Adair Rebellatto da Silva:** Foi apresentado o requerimento do professor Décio, referente a sua solicitação de redistribuição por meio de permuta com o docente Felipe Libardoni da Universidade Federal de Santa Maria – UFSM. O presidente informou que o processo foi iniciado em Santa Maria pelo professor Felipe e será necessário manifestação do colegiado para ser acostado no processo naquela instituição. O presidente apresentou a carta de apresentação encaminhada pelo professor Felipe, na qual estão presentes alguns componentes atendidos pelo professor Décio, no curso de Agronomia da UFFS. O professor Felipe está concluindo o estágio probatório, sob responsabilidade de avaliação daquela instituição. O presidente colocou a palavra a disposição. Autorizado pelo colegiado, o professor Décio afirmou que soube da intenção do professor Felipe em vir atuar na UFFS campus Cerro Largo, em virtude da família residir nessa região. Diante disso o professor Décio afirmou ter intenção de atuar em Santa Maria, igualmente pelos motivos da família residir naquela região. O professor Décio afirmou ainda que se sente realizado atuando no curso de Agronomia da UFFS, porém, o deslocamento semanal tem demandado financeiramente e fisicamente, ao passo que com o passar da idade o desgaste físico de deslocamento tende a se acentuar. A professora Juliane afirmou ter verificado a documentação encaminhada bem como o currículo do professor Felipe e não vê impeditivo em acolher a permuta. O professor Gilmar, afirmou que no seu entendimento não cabe em casos de permuta julgar ou fazer juízo sobre a questão, tendo em vista se tratar de um direito do servidor que não gera prejuízo a administração. O colegiado se manifestou unanimemente favorável a permuta tendo em vista o não prejuízo de vaga ao curso e em virtude do perfil docente condizente as necessidades do curso. **2.2 Minuta do Regimento Interno do Colegiado:** O presidente colocou em discussão a minuta do Regimento do Colegiado, que foi atualizada conforme o novo Regulamento da Graduação e normativas de Estágios e Extensão e Cultura. Retomou as discussões que estavam paradas na coordenação desde outubro de 2023. O presidente informou que na ocasião foi o relator da minuta. O texto foi retomado e adequado a estrutura de Resolução e não de Ato Deliberativo como constava. Foram inseridos ainda as atribuições da coordenação de estágio, da coordenação de extensão e cultura e da secretaria de cursos. O presidente afirmou que os mandatos previstos no Regulamento da Graduação, são de dois anos, porém, não há referência a possibilidade da recondução para novo mandato, como no caso da coordenação do curso. O presidente questionou aos membros sobre a possibilidade de recondução ou não dos membros do colegiado. Os representantes dos discentes afirmaram que é importante a recondução no sentido de permitir uma maior proximidade dos alunos com as deliberações desse colegiado que interferem na vida acadêmica. Foi acolhido e inserido a possibilidade da recondução dos membros do colegiado por igual período. Com o ajuste da redação o texto foi colocado em deliberação, sendo aprovado o novo regimento interno do colegiado por unanimidade. **2.3 Matrículas compulsórias (quebra de pré-requisitos):** O presidente passou a tratar dos pedidos de matrícula compulsória com quebra de pré-requisitos. Foram atendidos *ad referendum* os pedidos dos acadêmicos com mais de oitenta por cento de integralização citados a seguir: Diego Airton Seibt Fitz (82,73%) para os CCR GCA242 – Forragicultura, GCA052 – Avicultura e GCA272 – Suinocultura e Vanderlan Fabricio Lauer (83,09%) para os CCR GCA242 – Forragicultura e GCA272 – Suinocultura. O acadêmico Patrick Ribeiro (91,91%) possuía mais de oitenta por cento de integralização e havia solicitado matrícula compulsória com quebra de pré-requisitos para os CCR GCA242 – Forragicultura e GCA052 – Avicultura, porém cursou o pré-requisito durante o recesso acadêmico e obteve aprovação, com isso efetuou sua matrícula via portal dos alunos no período de rematrículas. O colegiado ratificou a decisão *ad referendum* do coordenador. Já os seguintes acadêmicos que solicitaram matrícula compulsória com quebra de pré-requisito não possuem o mínimo de oitenta por cento de integralização da matriz: Eduardo Griza Antes (20,89%) para o CCR GCS534 – Bromatologia, seu pedido foi indeferido; João Gabriel Balestrin (22,34%) para o CCR GCS534 – Bromatologia, seu pedido foi indeferido; Kaio Fernandes Domingues (70,46%) para o CCR GCA272 – Suinocultura e GCA052 – Avicultura, seu pedido foi indeferido; Leonardo Valdeci Gaberte Turquette (76,81%) para o CCR GCS242 – Forragicultura e GCA052 – Avicultura, seu pedido foi indeferido; Luana Maria Rogoski (78,74%) para o CCR GCS272 – Suinocultura e GCA242 – Forragicultura, seu pedido foi indeferido; Luciano Bratz Gomes (22,10%) para o CCR GCS534 – Bromatologia, seu pedido foi indeferido; Osnah Débora Caprice (50,48%) para o CCR GCS242 – Forragicultura e GCA272 – Suinocultura, seu pedido foi indeferido; e por fim o acadêmico Rogério Antônio Poczwardowski (76,71%) para o CCR GCA242 – Forragicultura, GCA052 – Avicultura e GCA272 – Suinocultura, seu pedido foi indeferido. **2.4 Planos de curso 2025.2:** O presidente apresentou os Planos de Curso dos CCRs ofertados ao curso em 2025.2. A coordenação acadêmica orientou por e-mail para que fossem descritos os objetivos específicos, no item que trata da metodologia tendo em vista que não há outro espaço para constar tal informação nos planos. O presidente informou que além da orientação da coordenação observou a clareza dos instrumentos avaliativos, a não previsão de aula no dia nove de setembro tendo em vista o evento “UFFS Portas Aberta”, ter sido considerado dia não letivo para o curso de Agronomia, com recuperação de encontro previsto para a última terça-feira do semestre, a existência de horário de atendimento, e a previsão e descrição das atividades de extensão. O presidente apresentou os planos dos CCRs de Irrigação e Drenagem (prof. Marcos Antônio Zambillo Palma), Fundamentos econômicos para análise de sistema de produção, Desenvolvimento e extensão rural, Dinâmica dos sistemas agrários (prof. Benedito Silva Neto) que não havia sido entregues a coordenação quando do envio aos membros do colegiado. Já o CCR de Tópicos em Meteorologia (prof. Anderson Spohr Nedel) ainda não havia sido entregue até o início da reunião. O presidente apontou que observou em sua análise que alguns CCR possuem uma, duas ou três unidades avaliativas e que verificando o Regulamento da Graduação isso é possível, desde que tenha sido solicitado. Segundo apurado pela coordenação os CCRs de Irrigação e Drenagem (três unidades avaliativas), Trabalho de Conclusão de Curso II (uma unidade avaliativa) e Bioquímica (uma unidade avaliativa), solicitaram essas adequações de número de unidades avaliativas. Alguns casos pontuais dos planos apresentados não descreveram os objetivos específicos conforme orientado. A coordenação já encaminhou e-mail aos docentes dos Planos de curso que não atenderam as orientações para que adequasse seus planos de curso. O professor Gilmar afirmou que no conselho de campus, deliberou-se que os objetivos poderiam ser incluindo a critério do docente na metodologia do respectivo plano de curso. O professor reforçou ainda, que verificou os planos de curso e

observou que alguns planos, apresentam duas avaliações de reposição, quando na realidade o regulamento da graduação prevê apenas uma. Outro aspecto apontado pelo professor, e que segundo ele já foi questionamento do diretório acadêmico é a falta de descrição dos critérios de correção dos instrumentos avaliativos. Essa questão está prevista no regulamento da graduação no artigo 47 e devem estar expressas no plano de curso. Após ampla discussão o colegiado deliberou pela aprovação condicionada dos planos, aos ajustes apontados pelo presidente e pelo professor Gilmar. A coordenação encaminhará um e-mail aos professores para efetuarem os ajustes apontados. **2.5 Designação de comissão eleitoral para recomposição do colegiado do curso:** Na sequência da pauta abordou-se a designação de comissão eleitoral para recomposição do colegiado do curso tendo em vista que o mandato atual finda em outubro deste ano. São necessários três servidores, para compor a comissão eleitoral. Se disponibilizaram os servidores Juliane, Gilmar e Francisco, tendo sido ratificado por unanimidade pelos membros do colegiado. **2.6 Cronograma de reuniões do colegiado 2025.2:** O presidente apresentou a proposta de cronograma de reuniões do colegiado para 2025.2. Tendo em vista a recomposição do colegiado ao longo deste semestre, o presidente sugeriu indicar o dia 29/09/25 como próxima reunião, não estabelecendo ainda um calendário para todo o semestre. **2.7 Indicação da comissão de eventos do curso:** O presidente apresentou a demanda da direção do campus que solicitou a indicação de representantes do curso para recompor a Portaria Nº 48/CCL/UFFS /2024 que cria a comissão de eventos do campus. O presidente apresentou a portaria aos membros do colegiado. Após breve reflexão o colegiado deliberou por manter os membros Debora Leitzke Betemps, Juliane Ludwig e Sidinei Zwick Radons, já constantes na portaria. **2.8 Assuntos Gerais:** O representante Técnico Administrativo Júlio, solicitou que o curso se faça representar na reunião de alinhamento do evento UFFS Portas Abertas. Não havendo mais nada a ser tratado e sendo onze horas e vinte e sete minutos, eu, Francisco Angst, secretário, lavrei a presente ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pelo presidente.

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 16:08)

FRANCISCO ANGST
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###697#3

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 15:39)

NERISON LUIS POERSCH
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCA - CL (10.38.04.08)
Matrícula: ###007#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 5, ano: 2025, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 28/08/2025 e o código de verificação: b3aead3657